

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ – ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ

MANAGEMENT

1. TIME – STRESS MANAGEMENT	Μ. Καλογεράκης	11,12,13/10	12 ώρες
2. ΕΙΔΙΚΑ ΕΡΓΑΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ	Π. Ραπανάκης	11,12/12	10 ώρες
3. ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	Α. Βαρελάς	26,27,28/9 23,24,25/10	12 ώρες
4. ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΑΡΧΕΣ MANAGEMENT ΓΙΑ ΜΕΣΑΙΑ ΣΤΕΛΕΧΗ	Χ. Ζαραβίνου	20,21,22/11	12 ώρες
5. MANAGEMENT ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	Α. Κατσαλής	11,12,13/12	12 ώρες
6. ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	Α. Κατσαλής	13,14,15/11	12 ώρες
7. ΣΥΝΑΙΣΘΗΜΑΤΙΚΗ ΝΟΗΜΟΣΥΝΗ	Μ. Καλογεράκης	6,7,8/11	12 ώρες

MARKETING

1. ΕΞΑΓΩΓΕΣ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ: ΜΙΑ ΑΠΛΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΔΙΕΘΝΟΥΣ MARKETING ^{NEO}	Πλ. Θωμάς	4,5,6/12	12 ώρες
2. ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ-ΕΞΑΓΩΓΕΣ	Δ. Παλαιολόγος	27,29/11	10 ώρες

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΑΝΕΞΟΦΛΗΤΩΝ ΟΦΕΙΛΩΝ	Α. Βαρελάς	27,28,29/11	12 ώρες
2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ^{NEO}	Α. Βαρελάς	9,10,11/10	12 ώρες
3. ΜΕΓΙΣΤΟΠΟΙΩΝΤΑΣ ΤΗΝ ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ^{NEO}	Π. Μητρούλιας Ι. Παπαϊωάννου	20,21,22/11	12 ώρες
4. ΟΙ ΤΡΕΙΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ- Τηλεφωνική, Γραπτή & Προφορική ^{NEO}	Π. Μητρούλιας Ι. Παπαϊωάννου	24,25,26/10	12 ώρες

ΠΩΛΗΣΕΙΣ

1. CRISIS SALES	Δ. Παπακωνσταντίνου	24,25/10	10 ώρες
2. ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ^{NEO}	Π. Μητρούλιας Ι. Παπαϊωάννου	6,7,8/11	12 ώρες
3. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ & ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ - ΕΠΙΠΕΔΟ Ι	Δ. Παπακωνσταντίνου	21,22/11	10 ώρες
4. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ & ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ - ΕΠΙΠΕΔΟ ΙΙ	Δ. Παπακωνσταντίνου	5,6/12	10 ώρες

MANAGEMENT ASSISTANTS

1. Η ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	Φ. Κατσαρού	16,17,18/10	12 ώρες
2. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ ΓΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ^{NEO}	Φ. Κατσαρού	13,14,15/11	12 ώρες

ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΕΣ - ΕΞΑΓΩΓΕΣ	Δ. Παλαιολόγος	30/10, 1/11	10 ώρες
2. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ – ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 679/2016 (GDPR) – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ & ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ^{NEO}	Α. Νούσιας Κ. Ζούβια	19/9 5/10 24/10	5 ώρες
3. ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ – Πιστοποίηση από ΕΦΕΤ	Εγκεκριμένος Εκπαιδευτής από ΕΦΕΤ	30/10, 1/11 <i>(09:00-14:00)</i>	10 ώρες

OPERATION MANAGEMENT

1. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ	Χρ. Μαύρος – Δ. Καμπούρογλου	16,17,18/10	12 ώρες
2. SUPPLY CHAIN MANAGEMENT	Μ. Πεσματζόγλου	6,7,9/11	12 ώρες
3. PROJECT MANAGEMENT	Χρ. Μαύρος	4,5,6/12	12 ώρες

ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ MANAGEMENT

1. TREASURY MANAGEMENT	Κ. Γαρουφάλης	30,31/10, 1/11	12 ώρες
2. ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ ΚΙΝΗΣΕΩΣ	Κ. Γαρουφάλης	27,28,29/11	12 ώρες

ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΑ

1. ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ ΓΙΑ ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΕΣ & ΜΙΚΡΕΣ ΟΝΤΟΤΗΤΕΣ	Γ. Κορομηλάς – Ν. Φραγκιαδάκης	21,22,25,26/9 23,24,27,28/11	20 ώρες
--	--------------------------------	---------------------------------	---------

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ

OFFICE APPLICATIONS

1. MS WORD	25,26,28,29/9, 6,7,9,10/11, 4,5,7,8/12	16 ώρες
2. MS EXCEL BASIC	25,26,28,29/9, 2,3,5,6/10, 13,14,16,17/11, 4,5,7,8/12	16 ώρες
3. MS POWER POINT	9,10,12,13/10	16 ώρες
4. MS ACCESS BASIC	25,26,28,29/9, 20,21,23,24/11	16 ώρες
5. MS EXCEL ADVANCED	9,11,13,16,17/10, 11,12,14,15,18/12	20 ώρες
6. MS ACCESS ADVANCED	23,24,26,30,31/10	20 ώρες

PROGRAMMING

1. MS ACCESS & VBA	4,5,7,8,11,12/12	24 ώρες
2. MS EXCEL & VBA	20,21,23,24,27,28/11	24 ώρες

DATABASES

1. ANALYZING DATA with POWER BI	23,24,26,27/10	16 ώρες
2. ORACLE Database 12c R2	1,2,6,8,9,13,15,16,20,22/11	40 ώρες
3. Implementing a SQL Warehouse with Microsoft SQL Server	27,29,30/11, 4,6,7,11,13,15,18/12	40 ώρες

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ

Χώρος Διεξαγωγής:	1 ^ο Εκπαιδευτικό Κέντρο PRIMUS Business & IT Training Πειραιώς 108, Γκάζι
Ώρες Διεξαγωγής	17:00 - 21:00 (για 4ωρες συναντήσεις), 16:30 - 21:30 (για 5ωρες & 10ωρες συναντήσεις), 09:00 – 17:00 (για 8ωρες συναντήσεις)
Επικοινωνία Τμ. Εκπαίδευσης	210 95 37 370 – Fax: 210 95 37 369 - email: info@primus.com.gr
Τα προγράμματα μπορούν να επιδοτηθούν από τον ΟΑΕΔ (0,24%) “Η εταιρία μας αναλαμβάνει δωρεάν τη διαδικασία υποβολής του προγράμματος στον ΟΑΕΔ” Τελευταία ημέρα υποβολής: 5 εργάσιμες ημέρες πριν την έναρξη του προγράμματος	
Αναλυτικό Πρόγραμμα Ύλης	www.primus.com.gr