

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ – ΙΟΥΛΙΟΥ 2018

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ

MANAGEMENT

| | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------|---------|
| 1. | TIME-STRESS MANAGEMENT | Μ. Καλογεράκης | 12,13,14/2, 23,24,25/4 | 12 ώρες |
| 2. | ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ^{NEO} | Πλ. Θωμάς | 29,30,31/1, 12,13,14/2 | 12 ώρες |
| 3. | ΣΥΝΑΙΣΘΗΜΑΤΙΚΗ ΝΟΗΜΟΣΥΝΗ | Μ. Καλογεράκης | 26,27,28/3 | 12 ώρες |
| 4. | ΕΠΙΚΑΙΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΚΑ ΘΕΜΑΤΑ - Οι Νέες Αλλαγές | Π. Ραπανάκης | 27,28/3 | 10 ώρες |
| 5. | INTERVIEWS – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ | Α. Κατσαλής | 30/4, 2,3/5 | 12 ώρες |
| 6. | ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ - ISO10002 | Γ. Σταθερόπουλος | 23,24,25/4 | 12 ώρες |
| 7. | ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ | Α. Βαρελάς | 21,22,23/5 | 12 ώρες |
| 8. | ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΑΡΧΕΣ MANAGEMENT ΓΙΑ ΜΕΣΑΙΑ ΣΤΕΛΕΧΗ | Χ. Ζαραβίνου | 29,30,31/1, 5,6,7/2 | 12 ώρες |
| 9. | ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΩΝ | Β. Αϊβαζίδης | 29,30,31/1, 20,21,23/2 | 12 ώρες |
| 10. | ΗΜΕΡΙΔΑ - ΣΥΝΑΙΣΘΗΜΑΤΙΚΗ ΝΟΗΜΟΣΥΝΗ | Π. Μητρούλιας Γ. Παπαϊωάννου | 5/7 | 5 ώρες |
| 11. | ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ | Α. Κατσαλής | 4,5,6/6 | 12 ώρες |
| 12. | MANAGEMENT ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ | Α. Κατσαλής | 12,13,14/3 | 12 ώρες |
| 13. | ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΟΜΑΔΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ^{NEO} | Α. Βαρελάς | 4,5,6/6 | 12 ώρες |
| 14. | CRM - POWER WORKSHOP | Γ. Σταθερόπουλος | 18,19,20/6 | 12 ώρες |

MARKETING

| | | | | |
|----|-----------------------------------|-----------|------------|---------|
| 1. | ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΣΥΓΧΡΟΝΟΥ MARKETING | Πλ. Θωμάς | 16,17,18/4 | 12 ώρες |
|----|-----------------------------------|-----------|------------|---------|

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------|---------|
| 2. ΗΜΕΡΙΔΑ-BRANDING YOURSELF ^{NEO} | Δ. Παπακωνσταντίνου | 27/2 | 5 ώρες |
| 3. ΕΡΕΥΝΑ ΑΓΟΡΑΣ & ΜΕΘΟΔΟΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ^{NEO} | Δ. Τιμοθεάτος | 5,6,7/3 | 12 ώρες |
| 4. ΠΡΩΘΗΣΗ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ-ΕΞΑΓΩΓΕΣ | Δ. Παλαιολόγος | 12,13,14/3 | 12 ώρες |
| ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ | | | |
| 1. ΤΥΠΟΙ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ & ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ | Ξ. Διαμαντής | 16,17,18/4 | 12 ώρες |
| 2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΑΝΕΞΟΦΛΗΤΩΝ ΟΦΕΙΛΩΝ | Α. Βαρελάς | 26,27,28/3 | 12 ώρες |
| 3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ | Α. Βαρελάς | 26,27,28/2 | 12 ώρες |
| 4. ΟΙ ΤΡΕΙΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ -Τηλεφωνική, Γραπτή & Προφορική | Παν.Μητρούλιας Γιαν. Παπαϊωάννου | 28,29,30/5 | 12 ώρες |
| 5. ΗΜΕΡΙΔΑ - ΓΛΩΣΣΑ ΣΩΜΑΤΟΣ | Ξ. Διαμαντής | 12/3 | 5 ώρες |
| 6. ΓΛΩΣΣΑ ΣΩΜΑΤΟΣ | Ξ. Διαμαντής | 11,12/6 | 10 ώρες |
| ΠΩΛΗΣΕΙΣ | | | |
| 1. TELE SALES | Δ. Τιμοθεάτος | 30/4, 2,3/5 | 12 ώρες |
| 2. KEY ACCOUNT MANAGEMENT | Ξ. Διαμαντής | 5,6,7/3 | 12 ώρες |
| 3. THE ART PERSONAL SELLING | Δ. Τιμοθεάτος | 25,26,27/6 | 12 ώρες |
| 4. ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ | Παν.Μητρούλιας Γιαν. Παπαϊωάννου | 18,19,20/6 | 12 ώρες |
| 5. ΤΑ ΜΥΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ ΠΩΛΗΣΗΣ | Β. Αϊβαζίδης | 26,28,30/3 | 12 ώρες |
| 6. Η ΣΥΜΦΩΝΙΚΗ ΤΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ | Δ. Τιμοθεάτος | 16,17,18/4 | 12 ώρες |
| 7. CRISIS SALES | Δ.Παπακωνσταντίνου | 29,30/5 | 10 ώρες |
| 8. ΔΙΟΙΚΗΣΗ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΩΛΗΣΕΩΝ | Α. Αγγελόπουλος | 2,3,4/7 | 12 ώρες |
| 9. ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ^{NEO} | Ξ. Διαμαντής | 20,21,22/2 | 12 ώρες |
| 10. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ & ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ - Επίτεδο II | Δ. Παπακωνσταντίνου | 8,9,10/5 | 12 ώρες |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------|---------|
| 11. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ & ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ - Επίπεδο Ι | Δ. Παπακωνσταντίνου | 20,21,22/3 | 12 ώρες |
| ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ | | | |
| 1. ΕΙΣΑΓΩΓΕΣ - ΕΞΑΓΩΓΕΣ | Δ. Παλαιολόγος | 26,27,28/2 | 12 ώρες |
| 2. DATA PROTECTION OFFICER (DPO) | Κ. Ζούβια Ν. Δούλος | 29,30/1, 2,6,8,9/2 26,27/2, 2,6,8,9/3 | |
| 3. DATA PROTECTION OFFICER (DPO) | Ν. Δούλος Ε. καμαράκης | 12,13,15,16/2 | |
| 4. ΥΓΙΕΙΝΗ & ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | Α.Κλιάφας | 12,13/3, 9,10/7 | 8 ώρες |
| 5. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ - ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 679/2016(GDPR) - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ & ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ | Ε. Καμαράκης | 1/2 | 5 ώρες |
| 6. Α' ΒΟΗΘΕΙΕΣ | Δ. Νικολάου | 20,21/2 | 8 ώρες |
| 7. ΥΓΙΕΙΝΗ & ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | Α.Κλιάφας | 12,13/3, 9,10/7 | 8 ώρες |
| 8. ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ - Πιστοποίηση από ΕΦΕΤ | | 26/2 | 8 ώρες |
| OPERATION MANAGEMENT | | | |
| 1. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ | Χ. Μαύρος Δ. Καμπούρογλου | 5,6,7/2 | 12 ώρες |
| 2. SUPPLY CHAIN MANAGEMENT | Μ. Πεσματζόγλου | 21,22,23/5 | 12 ώρες |
| 3. BUSINESS LOGISTICS | Δ. Καμπούρογλου Χ. Μαύρος | 23,24,25/4 | 12 ώρες |
| 4. PROJECT MANAGEMENT | Χ. Μαύρος Δ. Καμπούρογλου | 7,8,9/5, 25,26,27/6 | 12 ώρες |
| ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ MANAGEMENT | | | |
| 1. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ & ΤΑΜΕΙΑΚΕΣ ΡΟΕΣ | Π. Πέτρουλας | 11,12,13/6 | 12 ώρες |
| 2. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ ΚΙΝΗΣΕΩΣ | Κ. Γαρουφάλης | 19,20,21/3 | 12 ώρες |
| 3. TREASURY MANAGEMENT | Κ. Γαρουφάλης | 7,8,9/5 | 12 ώρες |
| MANAGEMENT ASSISTANTS | | | |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------|
| 1. Η ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ | Φ.Κατσαρού | 19,20,21/3 | 12 ώρες |
| 2. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ ΓΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ^{NEO} | Φ.Κατσαρού | 14,15,16/5 | 12 ώρες |

ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ - ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΑ

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|---------|
| 1. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ, ΠΑΡΑΓΡΑΦΗ | Γ. Κορομηλάς | 7/2 | 5 ώρες |
| 2. ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΓΙΑ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Ν.89 | Δ. Λεβεντάκης | 23,24,25/4, 9,10,11/7 | 12 ώρες |
| 3. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ, ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ Ε.Λ.Π. ΚΑΙ ΤΟΝ Κ.Φ.Ε. | Γ. Κορομηλάς | 21/2, 26/3, 8/5 | 5 ώρες |
| 4. ΗΜΕΡΙΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΚΑ | Ν. Φραγκιαδάκης | 20/2 | 5 ώρες |

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ

OFFICE APPLICATIONS

| | | |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1. MS WORD | 29,30/1, 1,2/2, 5,6,8,9/2, 26,27,29,30/3, 16,17,19,20/4, 11,12,14,15/6, 2,3,5,6/7 | 16 ώρες |
| 2. MS EXCEL BASIC | 29,30/1, 1,2/2, 12,13,15,16/2, 6,8,13,15/3, 16,17,19,20/4, 4,5,7,8/6, 2,3,5,6/7 | 16 ώρες |
| 3. ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ | 12,13,15,16/2 | 16 ώρες |
| 4. MS ACCESS - BASIC | 20,21,22,23/2, 2,3,7,8/5 | 16 ώρες |
| 5. MS POWER POINT | 29,30/1, 1,2/2, 23,24,26,27/4, 9,10,12,13/7 | 16 ώρες |
| 6. MS EXCEL - ADVANCED | 20,21,22,23,26/2, 12,13,15,16,19/3, 23,24,26,27,30/4, 14,15,17,18,21/5, 18,19,21,22,25/6 | 20 ώρες |
| 7. MS ACCESS - ADVANCED | 19,20,22,23,26/3, 14,15,17,18,21/5 | 20 ώρες |

DATABASES

| | | |
|--------------------------------------|---------------------------|---------|
| 1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ SQL SERVER | 14,15,17,21,23,24,28,29/5 | 32 ώρες |
|--------------------------------------|---------------------------|---------|

SPECIAL ISSUES

| | | |
|--------------------|-----------|---------|
| 1. MS PROJECT 2010 | 5,6,8,9/3 | 16 ώρες |
|--------------------|-----------|---------|

WORD PROCESSING

| | | |
|------------------|------------------------|---------|
| 1. ΤΥΦΛΟ ΣΥΣΤΗΜΑ | 12,13,15/3, 11,12,14/6 | 12 ώρες |
|------------------|------------------------|---------|

PROGRAMMING

| | | |
|-------------------|--------------------|---------|
| 1. MS EXCEL & VBA | 28,29,31/5,1,4,6/6 | 24 ώρες |
|-------------------|--------------------|---------|

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ

| | |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Χώρος Διεξαγωγής: | 1 ^ο Εκπαιδευτικό Κέντρο PRIMUS Business & IT Training Πειραιώς 108, Γκάζι |
| Ώρες Διεξαγωγής | 17:00 - 21:00 (για 4ωρες συναντήσεις), 16:30 - 21:30 (για 5ωρες & 10ωρες συναντήσεις), 09:00 – 17:00 (για 8ωρες συναντήσεις) |
| Επικοινωνία Τμ. Εκπαίδευσης | 210 95 37 370 – Fax: 210 95 37 369 - email: info@primus.com.gr |

Τα προγράμματα μπορούν να επιδοτηθούν από τον ΟΑΕΔ (0,24%)

“Η εταιρία μας αναλαμβάνει δωρεάν τη διαδικασία υποβολής του προγράμματος στον ΟΑΕΔ”
Τελευταία ημέρα υποβολής: 5 εργάσιμες ημέρες πριν την έναρξη του προγράμματος

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|
| Αναλυτικό Πρόγραμμα Ύλης | www.primus.com.gr |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|